**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**Открытого акционерного общества «Управляющая компания № 1»**

**за 2011 год.**

1. **Сведенья об Обществе.**

Открытое акционерное общество «Управляющая компания № 1» (далее Общество) учреждено в соответствии со ст. 25 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением муниципалитета г. Ярославля от 08.12.2006 № 350 «О Прогнозном плане (программе) приватизации и муниципального имущества г. Ярославля на 2007 год» Постановлением мэра города Ярославля № 3362 от 15.10.2007 г.

Общество зарегистрировано 31.10.2007 г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Ярославской области.

Полное фирменное наименование общества: **Открытое акционерное общество «Управляющая компания № 1».**

Сокращенное фирменное наименование общества: **ОАО «УК № 1».**

Основной государственный регистрационный номер: **1077604029623.**

Идентификационный номер налогоплательщика: **7604119347**

Место нахождения общества: **Российская Федерация, 125466, г. Москва, ул. Соколово-Мещерская, д. 25, оф. 503В.**

Общество создано без ограничения срока деятельности.

Уставный капитал общества составляет 8 145 000 (Восемь миллионов сто сорок пять тысяч) рублей. Обществом выпущены обыкновенные именные бездокументарные акции в количестве 8 145 (восемь тысяч сто сорок пять) штук, номинальная стоимость одной акции 1000 (одна тысяча) рублей. На момент государственной регистрации Общества уставный капитал оплачен полностью.

Учредительным документом Общества является устав. Требования устава обязательны для исполнения всеми органами Общества и его акционерами. В соответствии с уставом Общества высшим органом управления является общее собрание акционеров. Единоличный исполнительный орган — генеральный директор, который осуществляет руководство текущей деятельностью Общества и подотчетен общему собранию акционеров.

Ведением реестра акционеров ОАО «УК № 1» в отчетный период осуществлялось ООО «РЕЕСТР-РН» (Ярославский филиал), лицензия ФСФР России № 10-000-1-00330 от 16.12.2004 г., юридический и почтовый адрес: 150000, г. Ярославль, ул. Советская, д. 9.

Общество подлежит обязательному аудиту, так как подпадает под критерии установленные статьей № 5 Федерального закона № 119-ФЗ «Об аудиторской деятельности». Аудитором Общества является ООО «Аудит-гарант» лицензия № Е 000663 на осуществление аудиторской деятельности, утв. Приказом МФ РФ от 25.06.2002г. № 123, срок действия лицензии до 25.06.2012 года; Лицензия Управления Федеральной службы безопасности России по Ярославской области ГТ № 0010634 на осуществление работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну рег.№ 494 от 22.05.2008 г., срок действия лицензии до 22.05.2013 года; Свидетельство об аккредитации № РОСС RU И 122.04 ЕР/ КМЦ 00179-08 от 21.10.2008 г. в системе «Евро-Регистр»; Страховой полис страхования профессиональной ответственности аудитора от 22.01.2009 г. 1760000-000004/09 ПОА ООО «Страховая компания «Согласие» на сумму 10 000 000 рублей.

ОАО «УК № 1» ведет свою деятельность в сфере жилищно – коммунального хозяйства города Ярославля и не является монополистом в производстве услуг среди предприятий, работающих в данной отрасли.

Основной целью деятельности Общества является управление эксплуатацией жилого фонда.

Основными видами деятельности является:

- управление многоквартирными домами;

- осуществление иной деятельности, направленной на достижение целей управления многоквартирными домами.

На сегодняшний день Общество накопило серьезный опыт в сфере обслуживания общедомового имущества, что позволяет эффективно справляться с поставленными задачами. Постоянно ведется работа над улучшением качества оказываемых услуг.

Общество активно взаимодействует со старостами и населением, в целях обеспечения сохранности жилого фонда и инженерного оборудования в домах.

В 2011 году на обслуживании ОАО «Управляющая компания № 1» находилось 784 жилых домов. Управление и содержание жилых и нежилых помещений осуществлялось по утвержденным тарифам и расценкам.

**2. Особенности учетной политики.**

Учетная политика Общества для целей бухгалтерского и налогового учета разработана в соответствии с:

1.Федеральный закон от 21.11.1996г. № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете».

2. Налоговый кодекс Российской Федерации, часть первая от 31.07.1998г. № 146-ФЗ.

3. Налоговый кодекс Российской Федерации, часть вторая от 05.08.2000г. № 117-ФЗ.

4. Приказ Минфина России от 02.07.2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».

5. Приказ Минфина России от 29.06.1998г. №34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».

6. Приказ Минфина России от 31.10.2000г. № 94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово - хозяйственной деятельности и инструкции по его применению».

7. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008) (утв. Приказом Минфина России от 06.10. 2008 г. № 106н).

8. Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ 2/2008-ПБУ 23/2011).

9. Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете (утв. Минфином СССР 29.07.1983г. № 105 по согласованию с ЦСУ СССР).

10. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств (утв. Приказом Минфина России 13 июня 1995 г. № 49).

11. Приказ Минфина России от 13.10.2003г. № 91н «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств».

12. Приказ Минфина России от 28.12.2001г. № 119н «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов».

13. Порядок ведения кассовых операций в Российской Федерации (утв. решением Совета директоров ЦБ РФ от 22.09.1993г. № 40).

**2.1. Порядок ведения бухгалтерского учета.**

1. Бухгалтерский учет имущества, обязательств и хозяйственных операций ведется на основе натуральных измерителей в денежном выражении путем сплошного, непрерывного, документального и взаимосвязанного их отражения.
2. При формировании общих принципов и правил, установленных нормативно-правовой документацией, регламентирующих систему бухгалтерского учета, исходит из имущественной обособленности предприятия, непрерывности его деятельности, последовательности применения учетной политики, временной определенности фактов хозяйственной деятельности.
3. Способы ведения бухгалтерского учета отвечают следующим требованиям: учета оборотам и остаткам синтетического учета, а также эквивалентности показателей бухгалтерской отчетности данным синтетического и аналитического учета; сообразно полному отражению всех фактов хозяйственных операций; осмотрительности, приоритету содержания над формой, непротиворечивости, то есть соответствия данных аналитического размерам предприятия и масштабам его деятельности, целостности системы бухгалтерского учета на предприятии.
4. Бухгалтерский учет ведется в электронном виде с использованием компьютерной техники и бухгалтерской программы «1С: Предприятие».
5. Общество ведет бухгалтерский учет в соответствии с Планом счетов финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкции по его применению, утвержденным приказом Минфина России от 31.10.2000 г. № 94Н (Приложение № 1).
6. Бухгалтерский учет ведется в рублях и копейках.
7. Общество применяет ПБУ 18/02.
8. При изменении в течение отчетного года действующего законодательства изменение учетной политики происходит автоматически.
9. Все хозяйственные операции, проводимые Обществом, должны оформляться оправдательными документами. Эти документы служат первичными учетными документами, на основании которых ведется бухгалтерский учет.
10. Первичные учетные документы принимаются к учету, если они составлены по унифицированным формам, утвержденным Госкомстатом РФ по согласованию с Минфином РФ, Минэкономики РФ и другими заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, а также формами разработанными предприятием самостоятельно.
11. Порядок формирования первичных документов, принятие их к учету, обработка регламентируется графиком документооборота.
12. Перечень лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов, утверждает генеральный директор.
13. Документы, которыми оформляются хозяйственные операции с денежными средствами, подписываются генеральным директором и главным бухгалтером или уполномоченным ими на то лицами.
14. Малоценные основные средства, которые списываются в бухгалтерском учете единовременно, оформляются первичными документами по учету МПЗ.
15. Все учетные документы хранятся в электронной и бумажной форме в течение сроков, установленных в соответствии с правилами организации государственного архивного дела, но не менее пяти лет.
16. Учет доходов по обычным видам деятельности и прочим поступлениям ведется в соответствии с ПБУ 9/99 «Доходы организации», утвержденным Приказом МФ РФ от 06.05.99 г. № 32 н.
17. Выручка принимается к бухгалтерскому учету по методу отгрузки и отражается на счете 90 «Продажи».
18. Учет расходов, связанных с производством услуг и продукции осуществляется в соответствии с ПБУ 10/99 «Расходы организации» и подразделяются на прямые – собираемые по дебету счета 20 «Основное производство» и косвенные - отражаемые по дебету счета 26 «Общехозяйственные расходы».
19. К прямым расходам в бухгалтерском и налоговом учете относятся:

- затраты структурных подразделений «Линейный участок»: заработная плата, страховые взносы, расходы на содержание и ремонт помещений, арендная плата, коммунальные платежи, материальные расходы и другие;

- расходы на работы и услуги соисполнителей по договорам жилищно-коммунального, расчетно-кассового и коллекторского характера.

1. Прямые расходы списывать в дебет счета 90 «Продажи».
2. Управленческие расходы в качестве условно постоянных списывать в дебет счета 90 «Продажи».
3. Затраты собираются по видам деятельности:

- по содержанию и обслуживанию жилого фонда;

- по содержанию и обслуживанию нежилого фонда;

- по содержанию и обслуживанию ТСЖ;

- по расходам Общества.

1. Учет основных средств ведется в соответствии с ПБУ 6/01 «Учет основных средств», утвержденным Приказом МФ РФ от 30.03.2001 г. № 26 н (с учетом внесенных изменений) и Приказом МФ РФ от 13.10.03 г. № 91 н «Об утверждении методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств».
2. Амортизация объектов основных средств начисляется линейным способом, исходя из срока их полезного использования.
3. Основные средства, стоимость которых не превышает 40000 рублей, списывается в бухгалтерском учете на расходы единовременно после ввода в эксплуатацию.
4. Переоценку основных средств в добровольном порядке не производиться.
5. Учет нематериальных активов ведется в соответствии с ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов», утвержденным приказом МФ РФ от 27.12.2007 г. №153 н (с учетом внесенных изменений).
6. Амортизация по нематериальным активам начисляется линейным способом.
7. Переоценка нематериальных активов не производиться.
8. Материально-производственные запасы учитываются по фактической, покупной стоимости.
9. МПЗ списываться по средней себестоимости.
10. Учет кредитов и займов производиться в соответствии с ПБУ 15/2008 «Учет расходов кредитов и займов», утвержденным МФ РФ от 06.10.2008 г. № 107 Н (с учетом внесенных изменений).
11. Основная сумма обязательства по полученному займу (кредиту) отражается в бухгалтерском учете Общества как кредиторская задолженность в соответствии с условиями договора займа (кредитного договора) в сумме, указанной в договоре в момент фактической передачи денег или других вещей.
12. Расходы по займам отражаются в бухгалтерском учете обособленно от основной суммы обязательства по полученному займу (кредиту).
13. Погашение основной суммы обязательства по полученному займу (кредиту) отражается в бухгалтерском учете Общества как уменьшение (погашение) кредиторской задолженности.
14. Проценты по полученным займам (кредитам) равномерно признаются в составе прочих расходов в тех отчетных периодах, к которым они относятся. Проценты, подлежащие уплате, начисляются в конце каждого месяца по ставкам, указанным в договоре.
15. В налоговом учете проценты по кредитам и займам принимаются с 1 января 2011 года по 31 декабря 2012 года включительно - равной ставке процента, установленной соглашением сторон, но не превышающей ставку рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, увеличенную в 1,8 раза, при оформлении долгового обязательства в рублях и равной произведению ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации и коэффициента 0,8 - по долговым обязательствам в иностранной валюте.
16. Учет финансовых вложений ведется в соответствии с ПБУ 19/02 от 10.12.2002 г. № 126 н (с учетом внесенных изменений).
17. Финансовые вложения принимаются к бухгалтерскому учету по первоначальной стоимости.
18. Доходы по финансовым вложениям признаются доходами от прочих поступлений.
19. Расходы, связанные с предоставлением Обществом другим организациям займов, признаются прочими расходами Общества.
20. По каждой группе (виду) финансовых вложений в течение отчетного года применяться один способ оценки.
21. Согласно Устава Общества 5% чистой прибыли направляется в резервный фонд, создаваемый в соответствии с требованиями ФЗ № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 г.
22. Исправление ошибок в бухгалтерском учета и отчетности ведется в соответствии с ПБУ 22/1010.
23. Ошибка признается существенной, если она в отдельности или в совокупности с другими ошибками за один и тот же период может повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые ими на основе бухгалтерской отчетности, составленной за этот отчетный период. Общество определяет существенность ошибки в размере 10% от соответствующей статьи бухгалтерской отчетности.
24. Годовая бухгалтерская отчетность Общества состоит из бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках, приложений к ним, пояснительной записки и аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской отчетности Общества. Промежуточная – баланс и отчет о прибылях и убытках.
25. Отчетным периодом для годовой бухгалтерской отчетности является календарным год – с 1 января по 31 декабря включительно, за исключением случаев реорганизации и ликвидации.
26. Отчетным периодом для промежуточной бухгалтерской отчетности является период с 1 января по отчетную дату периода, за который составляется промежуточная бухгалтерская отчетность, включительно.
27. **Результаты финансово-хозяйственной деятельности.**

 ОАО «Управляющая компания №1» за 2011 год продемонстрировало эффективность работы в новых экономических условиях. Об этом свидетельствуют наши финансовые производственные результаты, которые можно охарактеризовать следующим образом:

**тыс .руб.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Производственные показатели** | **2010г.** | **2011г.** | **%изменения** |
| Объем работ, услуг | 1 079 293 | 1 113 402 | 103,16 |
| Средняя заработная плата | 23 230 | 23 973 | 103,20 |

**тыс. руб.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Финансовые показатели** | **Отчетный год** | **Предыдущий год** | **Изменения (+;-)** |
| **тыс. руб.** | **%** **к предыдущему году** |
| **1. Доходы и расходы по обычным видам деятельности:** |  |  |  |  |
| выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей) | 1 113 402 | 1 079 293 | 34 109 | 3,06 |
| себестоимость проданных товаров, работ, услуг | 1 073 476 | 1 028 856 | 44 620 | 4,16 |
| валовая прибыль | 39 926 | 50 437 | -10 511 | -26,33 |
| Управленческие расходы | 30 535 | 43 256 | -12 721 | -29,41 |
| **Прибыль (убыток) от продаж** | **9 391** | **7 181** | **2 210** | **30,78** |
| **2. Прочие доходы и расходы** |  |  |  |  |
| Прочие доходы в т.ч.: | 20 080 | 3 727 | 16 353 | 81,44 |
| проценты к получению | 541 | 0 | 541 | 100 |
| прочие доходы | 19 359 | 3 727 | 15 632 | 80,75 |
| Прочие расходы в т.ч.: | 16 236 | 9 231 | 7 005 | 43,14 |
| проценты к уплате | 1 633 | 28 | 1 605 | 98,29 |
| прочие расходы | 14 603 | 9 203 | 5 400 | 36,98 |
| **3. Прибыль до налогообложения** | **13 055** | **1 751** | **11 304** | **86,59** |
| Рентабельность предприятия от продаж (нормативное значение ≤10%) | 0,84 | 0,66 | 0,18 | 27,27 |
| В целом по предприятию | 0,85 | 0,67 | 0,18 | 27,27 |
| **Чистая прибыль** | **12 922** | **814** | **12 108** | **93,70** |

**тыс .руб.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Актив** | **На начало года** | **На конец года** | **Изменения (+,-)** | **% к изменению итога актива** |
| **тыс. руб.** | **% к итогу** | **тыс. руб.** | **% к итогу** | **тыс. руб.** | **% к началу года** |
| **1. Внеоборотные активы:** |
| Основные средства | 670 | 0,29 | 386 | 0,15 | -284 | -42,39 | -0,76 |
| Отложенные налоговые активы | 17 | 0,01 | 0 |  | -17 | -100 | -0,05 |
| Нематериальные активы | 10 | 0,00 | 0 |  | -10 | -100 | -0,03 |
| **Итого по 1 разделу:** | **696** | **0,30** | **386** | **0,15** | **-311** | **-44,68** | **-0,84** |
| **2. Оборотные активы:** |
| Запасы | 662 | 0,29 | 0 | 0 | -662 | -100 | -1,78 |
| Дебиторская задолженность | 213 028 | 93,08 | 255 316 | 95,99 | 42 288 | 19,85 | 113,88 |
| Финансовые вложения | 14 341 | 6,27 | 7 646 | 2,87 | -6 695 | -46,68 | -18,03 |
| Денежные средства | 128 | 0,06 | 2 263 | 0,85 | 2 135 | 1 667,97 | 5,75 |
| Прочие оборотные активы | 0 | 0 | 379 | 0,14 | 379 | 100 | 1,02 |
| **Итого по 2 разделу:** | **228 160** | **99,70** | **265 604** | **99,85** | **37 445** | **16,41** | **100,84** |
| **ВСЕГО** | **228 856** | **100,00** | **265 990** | **100,00** | **37 134** | **16,23** | **100,00** |
| **Капитал и резервы** |
| Уставный капитал | 848 | 0,37 | 8 145 | 3,06 | 7 297 | 860,50 | 19,65 |
| Резервный капитал | 43 | 0,02 | 407 | 0,15 | 364 | 846,50 | 0,98 |
| Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) | 3 199 | 1,40 | 15 757 | 5,92 | 12 558 | 392,56 | 33,82 |
| **Итого по разделу 3** | **4 090** | **1,79** | **24 309** | **9,14** | **20 219** | **494,35** | **54,45** |
| **Долгосрочные обязательства** |
| Займы и кредиты |  |  |  |  |  |  |  |
| Отложенные налоговые обязательства |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие долгосрочные пассивы |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по разделу 4** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Краткосрочные пассивы** |
| Заемные средства | 13 298 | 5,81 | 905 | 0,34 | -12 393 | -93,19 | -33,37 |
| Кредиторская задолженность | 211 469 | 92,40 | 239 000 | 89,85 | 27 531 | 13,02 | 74,14 |
| В том числе: поставщики и подрядчики | 202 002 | 88,27 | 237 563 | 89,31 | 35 561 | 17,60 | 95,76 |
| Задолж.перед персоналом организации | -504 | -0,22 | 455 | 0,17 | 959 | -190,28 | 2,58 |
| Задолж.перед госуд.внебюджетными фондами | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Задолженность по налогам и сборам | 165 | 0,07 | 946 | 0,36 | 781 | 473,33 | 2,10 |
| Прочие кредиторы | 9 806 | 4,28 | 36 | 0,01 | -9 770 | -99,63 | 26,31 |
| Доходы будущих периодов | 0 | 0 | 1 776 | 0,68 | 1 776 | 100,00 | 4,78 |
| **Итого по 5 разделу:** | **224 766** | **98,21** | **241 681** | **90,86** | **16 915** | **7,53** | **45,55** |
| **ВСЕГО** | **228 856** | **100,00** | **265 990** | **100,00** | **37 134** | **16,23** | **100,00** |
| Коэффициент абсолютной ликвидности  | 0,064 |  | 0,041 |  | -0,023 |  |  |
| Коэффициент текущей ликвидности  | 1,02 |  | 1,1 |  | 0,08 |  |  |
| Коэффициент обеспеченности собственными средствами | 0,02 |  | 0,09 |  | 0,07 |  |  |
| Коэффициент восстановления (утраты) платежеспособности предприятия | 0,51 |  | 0,57 |  | 0,06 |  |  |
| Коэффициент соотношения собственных и заемных средств | 0,02 |  | 0,1 |  | 0,08 |  |  |

Анализ показал, что актив баланса Общества на конец отчетного периода составил 265 990 тыс. руб., из которых 0,15% - внеоборотные активы и 99,85% - оборотные активы. В составе оборотных активов 95,99% составляет дебиторская задолженность, образовавшаяся в результате несвоевременных платежей за обслуживание жилого фонда, что является типичной ситуацией для предприятий жилищно-коммунальной сферы.

Дебиторская задолженность покупателей и заказчиков на 31.12.2011г равна 187 704 тыс. руб.

**Основные дебиторы**

**тыс. руб.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Основные дебиторы | Сумма задолженности | В том числе просроченная |
| Население | 155 803 | 64599 |
| Арендаторы | 22 074 | 10356 |
| ТСЖ | 1 771 | 443 |
| ДГХ | 5 292 | 126 |

Внеоборотные активы уменьшились, однако объем выручки существенно вырос, что свидетельствует о наращивании объема оказания услуг.

 Анализ динамики слагаемых собственного капитала свидетельствует, что в отчетном году произошло увеличение финансовых ресурсов по сравнению с началом года за счет:

 -роста уставного капитала на 7 297 тыс. руб.

 -роста резервного капитала на 364 тыс. руб.

 -роста нераспределенной прибыли на 12 558 тыс. руб.

Увеличение уставного капитала произошло за счет эмиссии ценных бумаг.

Увеличение собственного капитала за счет перечисленных источников способствует усилению финансовой устойчивости Общества

В составе заемного капитала увеличилась кредиторская задолженность на 27531 тыс. руб. Однако внешне высокая кредиторская задолженность не является следствием рискованной заемной политики. Для предприятий жилищно-коммунальной сферы с характерной «цепочкой» системой расчетов за оказанные услуги: население (ТСЖ) – ОАО «УК № 1» - поставщики и подрядчики, данная ситуация также является типичной.

Кредиторская задолженность в пользу поставщиков и подрядчиков на 31.12.2011г. составляет 233 133 тыс. руб.

**Основные кредиторы**

**тыс. руб.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Основные кредиторы** | **Услуга** | **Сумма задолженности** | **В том числе просроченная** |
| ОАО «ТГК-2» | Тепловая энергия | 61 855 | 23656 |
| ОАО «Ярославльводоканал» | Водоснабжение и водоотведение | 26 571 | 12041 |
| ОАО «Яррегионгаз» | Газоснабжение | 7 445 | 3546 |
| ОАО «Яргортеплоэнерго» | Тепловая энергия | 39 151 | 12742 |
| ОАО «АДС» | Тепловая энергия | 17 474 | 5394 |

Срок просроченной задолженности составляет до 2 месяцев.

Анализ и рассмотрение результатов расчетов финансовых коэффициентов показывает:

1. Общий коэффициент покрытия (ОКП) (Текущей ликвидности) – оценивает текущие обязательства общества и определяется по формуле:

ОА/КО, где

ОА – сумма оборотных активов, (стр.1200 Формы №1)

КО – величина краткосрочных обязательств, (стр.1500 формы №1)

ОКП = 265 604 / 241 681=1,1 – уровень текущей ликвидности общества

1. Коэффициент абсолютной ликвидности (КАЛ) определяется по формуле:

КАЛ= (КФВ +ДС)/КО, где

КФВ – краткосрочные финансовые вложения (стр.1240 формы №1)

ДС – денежные средства (стр.1250 формы №1)

КО - величина краткосрочных обязательств, (стр.1500 формы №1)

КАЛ= (7 646+2 263) / 241 681=0,041

1. Коэффициент автономии (КА) (Финансовой независимости) – этот показатель определяет долю активов Общества, которые покрываются за счет собственного капитала и определяется по формуле:

КА=СК/А, где

СК – собственный капитал (стр.1300 формы №1)

А – актив баланса (стр.1600 формы №1)

КА= 24 309 / 265 990=0,1

1. Коэффициент маневренности собственного капитала (КМСК), отражает часть собственного капитала, используемого для финансирования текущей деятельности и определяется по формуле:

КМСК = (СК-ВНА)/СК, где

СК – собственный капитал (стр.1300 формы №1)

ВНА – сумма внеоборотных активов (стр.1100 формы№1)

КМСК = (24 309-386) / 24 309=0,98

1. **Заключительные положения.**

В 2012 году Общество продолжит осуществление деятельности по приоритетным направлениям.

Главная цель Общества – это совершенствование системы и улучшение качества обслуживания, а так же обеспечение безопасных и комфортных условий проживания населения.

**И.о. генеральный директор В.Е. Макеев-Гурьянов**

**Главный бухгалтер А.М. Кисельникова**